



Stellenangebot

Mitarbeiter:in für Organisation und Verwaltung unseres Tagungshauses

basa e.V. ist ein im Hochtaunuskreis ansässiger selbstverwalteter Träger von Jugendhilfe- und Jugendbildungsangeboten. Zielsetzung der Angebote ist, die jungen Menschen in ihrer Persönlichkeit und Motivation zu stabilisieren, sie in ihrer Lebensplanung zu unterstützen und ihre Chance auf gesellschaftliche Teilhabe zu verbessern.

Wir suchen aktuell **eine:n Mitarbeiter:in in Teilzeit (50%-75%)** für die Organisation und Verwaltung unseres Tagungshauses (Jugendbildungsstätte) mit 46 Übernachtungsplätzen

Aufgaben:

Belegungsplanung und -abrechnung:

- Bearbeitung von Anfragen, Beratung, Erstellung von Vertragsunterlagen, Rechnungsstellung
- Pflege von Online-Belegungskalendern, Erstellung von Statistiken
- Kundenbetreuung während des Aufenthalts

Organisation und Instandhaltung:

- Personaleinsatzplanung: Küchenteam, Reinigungsdienste, Bundesfreiwillige:r
- Organisation und Kalkulation des Wareneinkaufs
- Übersicht über den Zustand des Hauses, Organisierung von Instandhaltungsmaßnahmen
- Sicherstellung der gesetzlichen Hygienevorschriften

Außerdem:

- Übernahme von Kochdiensten bei Lust und Begabung
- Mitarbeit bei Finanzcontrolling und Strategieplanung
- Mitarbeit bei Öffentlichkeitsarbeit und Marketing
- Mitarbeit im selbstverwalteten Verein
- Viel Raum für eigene Ideen:-)

Wir wünschen uns:

- Fachliche und methodische Eignung und Erfahrung für die genannten Verwaltungsaufgaben (inkl. kaufmännische Grundkenntnisse)
- Hauswirtschaftliche Kenntnisse
- Gute Computerkenntnisse (Word, Excel)
- Gute organisatorische Fähigkeiten
- Fähigkeit, Freiwillige und Hilfskräfte anzuleiten
- Flexibilität, auch in Belastungssituationen
- Eine demokratisch-emanzipatorische Grundhaltung, die sexistische und rassistische Positionen ausschließt

Wir bieten:

- Bezahlung nach Haustarif in Anlehnung an TVÖD I Attraktive Eingruppierung
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem sympathischen Umfeld mit kollegialem Umgang
- Gestaltungsmöglichkeiten in einem demokratischen Mitarbeiter:innenverein
- Gelegenheit zu Weiterbildung und gegebenenfalls Supervision

Stellenantritt: Zum 1.10.2022

Bewerbungen bitte schriftlich oder elektronisch bis 31.08.2022

an: info@basa.de

oder an basa e.V. | Bildungsstätte Alte Schule Anspach

Schulstr. 3, 61267 Neu-Anspach