

Stichwort Aufbewahrungsfristen

Es gelten unterschiedliche Regeln bzgl. der Aufbewahrungsfristen. Generell gilt für alle finanziellen Dinge die **Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren** (steuerrechtlich). Davon abweichend gelten unterschiedliche Fristen, die von Fördermittelgebern gesetzt sind.

So gilt bei **ESF-Projekten des Landes**, dass alle Belege und sonstige Nachweisunterlagen (Teilnehmenden-Monitoring) bis 10 Jahre nach Ende der ESF-Förderperiode aufzubewahren sind. Teilweise sind in den Bewilligungsbescheiden zwar kürzere Fristen genannt, aber eine telefonische Rückfrage bei der WI-Bank bestätigten die 10-Jahres-Förderperiodenregelung.

Danach sollten wir folgende Aufbewahrungsfristen berücksichtigen:

WSP/Sprungbrett 2000-2006	bis 31.12.2016
Faub 2004/05 und 2005/06	bis 31.12.2016
Sprungbrett 2007-2013	bis 31.12.2023
Faub 2006/07 bis 2009/10	bis 31.12.2023
Flex-Projekt	bis 31.12.2023
Sprungbrett 2014	bis 31.12.2024

Bei den **ESF-geförderten Bundesprojekten** gelten tw. noch längere Fristen:

Komp.Ag. 2007/08	bis 31.12.2018
Komp.Ag. 2008/09	bis 31.12.2023
2. Chance 1-8/2009	bis 31.12.2023
Komp.Ag. 2009/2010 bis 2013	bis 31.12.2025
2. Chance 2009/2010 bis 2013	bis 31.12.2025
Komp.Ag. 2014	bis ?
2. Chance 2014	bis ?

Bearbeitet: 20140130